

浜松医療センター病児・病後児保育室「あんふあん」のご案内

○病児・病後児保育室とは

発熱・風邪・ケガなど、急に体調を崩したお子さんを保護者が仕事の都合で自宅での保育が困難な時に、病院で看護師と保育士が体調や年齢に合わせた一時保育をいたします。

○保育室の利用について

利用対象者	当院の直接雇用職員の児童
利用対象年齢	生後6か月から小学3年生まで
受け入れ人数	1日あたり3人 ・感染症の流行状況、病状により受け入れ人数を制限させていただく場合があります。 ・兄弟でご利用の場合は、保護者同意のもと同室とさせていただいております。 ・定員に達している場合は、キャンセル待ちや、お断りをさせていただきます場合があります。
利用登録	利用の前に必ず事前登録（児童登録票及び利用同意書の提出）をお願いします。
利用日	平日のみ（月曜日から金曜日まで）
利用時間	1日利用時間 午前8時から午後5時30分まで 半日利用時間 （午前枠）午前8時から午後1時まで （午後枠）午後1時から午後5時30分まで
利用料金	1日 2,000円、半日 1,000円
昼食・おやつ	600円
支払方法	利用料金は月締め請求、翌月の給与から天引きとなります。
その他	利用するには事前登録（利用同意書及び児童登録票の提出）が必要となります。

事前の診察で医師により病児・病後児保育室の利用が不可と判断される場合は受け入れをお断りさせていただく場合がありますので、預け入れ前に必ず時間外救急ファストビジット（当日の場合）もしくは小児科外来（当日午後・翌日の場合）を受診してください。



あんふあん

ご利用の流れ

①保育室を予約

【連絡先】 病児・病後児保育室あんふあん

平日 午前7時30分から午後5時30分まで（土日祝除く）

053-451-2855（内線2500）

【予約方法】

- ・お子さんの名前、症状・受診状況・希望の利用日時等をお伝えください。
- ・当日の利用受付は午後1時までとなります。
- ・翌日の予約は前日午後5時30分まで可能です。ただし、休日を挟む場合の予約はできません。

【キャンセル方法】

- ・利用当日の朝、午前7時30分までに病児保育室メールまで名前とキャンセル理由をお知らせください。

②受診および医師連絡票について

事前に保育室仮予約を済ませてから、（救急・時間外もしくは小児科）受付へ病児保育を利用する旨を伝え、医師連絡票を記入してもらってください。医師連絡票は救急外来、小児科外来、その他PDF（病児・病後児保育室フォルダ）にあります。

医師連絡票は、お子さんを預ける際に、病児・病後児保育室へ提出してください。

○当日あずける場合は、時間外救急ファストビジット制度をご利用ください。

- ・浜松医療センター時間外救急ファストビジット

【受付時間】 午前7時30分から午前8時

【連絡先】 救急・時間外受付 053-453-7111

診察は小児科当直医が行います。処方箋は院外処方となります。

診療費用自己負担分+時間外手数料を会計にてお支払いください。

※初診時保険外併用療養費（選定療養費）は免除

○当日午後枠、もしくは翌日にあずける場合は、小児科外来をご利用ください。

- ・浜松医療センター小児科外来受診

【受付時間】 受付時間 午前8時30分～午前11時00分まで

【連絡先】 外来受付（E） 内線3169

診療費用自己負担分+時間外手数料を会計にてお支払いください。処方箋は院外処方となります。

※初診時保険外併用療養費（選定療養費）は免除

○予約のキャンセルは確定した段階で病児保育室へ必ず連絡してください。

③持ち物

医師連絡票

利用する初日に保育室スタッフに提出してください。
(診断名が変わる場合は再度ご提出をお願いします。)

病状連絡シート

ご家庭での体調、投薬の有無、アレルギー情報等をご記入いただき、利用する日に保育室スタッフに提出してください。

給食・おやつ申込書(給食・おやつを頼む方のみ)

アレルギー対応はしておりません。アレルギーのあるお子さんは昼食とおやつをご持参ください。

食事、おやつ

給食・おやつを頼まない方はお持ちください。症状に合った食べ慣れたものをご持参ください。

水分

水分は必ずご持参ください。

お薬、お薬手帳または薬剤情報提供書

名前を記入し、予備1回分もお持ちください。解熱剤など屯用で使用する可能性があるお薬もご持参ください。

母子手帳、保育園の連絡ノート(未就学児のみ)

発達状況や予防接種の状況、園での普段の活動やお昼寝の様子を確認させていただきます。

着替え

上下2組をご持参ください。

ハンドタオル

おむつ、おしりふき(必要なお子さんのみ)

下痢の時は多めにおむつをご持参ください。おしりふきはトイレに流せるタイプのものをご用意ください。

ミルク、哺乳瓶(必要なお子さんのみ)

ミルクは1回量(スティックタイプもしくはキューブタイプ)を必要回数分ご持参してください。哺乳瓶は水洗してお返しさせていただいております。

食事用エプロン(必要なお子さんのみ)

ビニール袋2枚(汚れもの入れ)

その他

お気に入りのタオルやおもちゃ、ぬいぐるみ、DVD等持参していただいても大丈夫です。

※持ち物にはすべて記名をお願いします。

※おふとんは病児・病後児保育室から貸与しますので、必要ありません。

④送迎時の注意事項

- 送迎は当院職員に限らせていただきます。送迎時間が変わる場合は必ず病児・病後児保育室までご連絡ください。
- 防犯対策上、入口は常時施錠しています。来室されましたらインターホンを押してください。
- 専用駐車場はありません。2号館正面玄関前の旧障がい者駐車場に空きスペースがある場合に限り、10分程度の一時駐車が可能です。
駐車スペースがなく、お困りの際やお子様の体調不良、悪天候時は病児・病後児保育室までご連絡ください。
- 災害時は病院の防災マニュアルに沿い避難が必要な場合は、第1外来駐車場に避難します。職員証または身分証明書の確認後お子さんの引き渡しを行います。

⑤病児病後児保育室の過ごし方

登	室	スタッフがお子様の様子や体調をお伺いします。
	↓	
自由あそび		お熱のあるお子様や、体温がすぐれない場合は安静に過ごします。 おもちゃやDVDなどの持ち込みも可能です。
	↓	
回	診	受診が必要な場合はご連絡させていただきます。
	↓	
昼	食	体調に合わせて、食べる時間や量を調整し、食事をとります。
お	薬	
	↓	
お	昼	お昼寝が必要なお子様は午睡をします。
	↓	お気に入りのタオル・ぬいぐるみなどご持参しても大丈夫です。
お	や	
つ		
自由あそび		
	↓	
降	室	お子さんの体調や預かり中の様子をスタッフがお伝えします。

お大事にしてください。

